

**РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАСКЕТБОЛЬНАЯ ШКОЛА ВЫСШЕГО МАСТЕРСТВА»**

УТВЕРЖДЕНА

приказом РГБУ «БШВМ»

от 30 декабря 2016 г. № 63

**ИНСТРУКЦИЯ №4
персоналу по действиям
при поступлении угрозы
террористического акта
в письменном виде**

Республиканское государственное бюджетное учреждение
"Баскетбольная школа высшего мастерства"
с 10 января 2020 года переименовано в
Республиканское государственное бюджетное учреждение
"Спортивная школа по баскетболу" на основании
Постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики
от 23 декабря 2019 года №325 "О переименовании государственных
бюджетных учреждений Карачаево-Черкесской Республики,
подведомственных Министерству физической культуры
и спорта Карачаево-Черкесской Республики"

1. Общие требования безопасности

1.1. Угрозы в письменной форме могут поступить в Республиканское государственное бюджетное учреждение «Баскетбольная школа высшего мастерства» (далее - Учреждение), как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на информационных носителях и т.д.). При этом необходимо четкое соблюдение персоналом Учреждения обращения с анонимными материалами.

1.2. Предупредительные меры (меры профилактики):

- тщательный просмотр поступающей письменной продукции, прослушивание звуковых носителей;

- особое внимание необходимо обращать на бандероли, письма, крупные упаковки, посылки, футляры упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.

1.3. Цель проверки – не пропустить возможные сообщения об угрозе террористического акта.

2. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера

2.1. При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера выполнить следующие требования:

- обращайтесь с ним максимально осторожно;

- уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку;

- постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;

- если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;

- сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте;

- не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

2.2 Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (*вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.*), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

2.3. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

2.4. При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

2.5. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах Учреждения и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.