

**РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БАСКЕТБОЛЬНАЯ ШКОЛА ВЫСШЕГО МАСТЕРСТВА»**

УТВЕРЖДЕНА

приказом РГБУ «БШВМ»

от 30 декабря 2016 г. № 63

**ИНСТРУКЦИЯ №3  
персоналу по действиям  
при поступлении угрозы  
террористического акта по телефону**

Республиканское государственное бюджетное учреждение  
"Баскетбольная школа высшего мастерства"  
с 10 января 2020 года переименовано в  
Республиканское государственное бюджетное учреждение  
"Спортивная школа по баскетболу" на основании  
Постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики  
от 23 декабря 2019 года №325 "О переименовании государственных  
бюджетных учреждений Карачаево-Черкесской Республики,  
подведомственных Министерству физической культуры  
и спорта Карачаево-Черкесской Республики"

**1. Предупредительные меры (меры профилактики) при поступлении угрозы террористического акта по телефону в Республиканское государственное бюджетное учреждение «Баскетбольная школа высшего мастерства» (далее - Учреждение):**

- инструктировать сотрудников о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта;
- после сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику;
- своевременно оснащать телефоны Учреждения устройствами АОН и звукозаписывающей аппаратурой;
- не распространять о факте разговора и его содержании;
- максимально ограничить число людей владеющих полученной информацией.

**2. Действия при получении телефонного сообщения об угрозе террористического акта:**

При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с «Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера»:

- реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;
- постараться дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному полиции по телефону и дежурному по УФСБ по телефону о поступившей угрозе номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист;
- при наличии автоматического определителя номера (АОН) записать определивший номер телефона, что позволит избежать его случайной утраты;
- при использовании звукозаписывающей аппаратуры записать данный разговор и сразу же извлечь записывающее устройство и принять меры по его сохранности. Обязательно вставить на его место другое;
- обеспечить беспрепятственную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и руководителю Учреждения;
- при необходимости эвакуировать занимающихся и сотрудников Учреждения согласно плану эвакуации в безопасное место;
- обеспечить беспрепятственную работу оперативно – следственной группы, кинологов и т.д.

**При принятии телефонного сообщения об угрозе взрыва:**

- будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего;
- сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы записать разговор;
- не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Примерные вопросы:

- Когда может быть проведен взрыв?
- Где заложено взрывное устройство?
- Что оно из себя представляет?
- Как оно выглядит внешне?
- Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?
- Для чего заложено взрывное устройство? Каковы ваши требования?

- Вы один или с вами есть еще кто-либо?

### **3. О порядке приема сообщений, содержащих угрозы террористического характера по телефону**

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие ваши действия:

- постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге;

- по ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: *громкий, (тихий), низкий (высокий)*;
- темп речи: *быстрая (медленная)*;
- произношение: *отчетливое, искаженное, с заиканием, с заиканием шепелявое, с акцентом или диалектом*;
- манера речи: *развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями*.

- обязательно отметьте звуковой фон (*шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое*);

- отметьте характер звонка (*городской или междугородный*);

- обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность;

- в любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- Какие конкретные требования он (она) выдвигает?
- Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?
- На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- Как и когда с ним (с ней) можно связаться?
- Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

- постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий;

- если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству объекта, если нет - немедленно по его окончании.