

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАСКЕТБОЛЬНАЯ ШКОЛА ВЫСШЕГО МАСТЕРСТВА»

УТВЕРЖДЕНА

приказом РГБУ «БШВМ»

от 30 декабря 2016 г. № 63

ИНСТРУКЦИЯ
руководителю учреждения
по обеспечению безопасности,
антитеррористической защищенности
сотрудников и занимающихся в условиях
повседневной жизнедеятельности

Республиканское государственное бюджетное учреждение
"Баскетбольная школа высшего мастерства"
с 10 января 2020 года переименовано в
Республиканское государственное бюджетное учреждение
"Спортивная школа по баскетболу" на основании
Постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики
от 23 декабря 2019 года №325 "О переименовании государственных
бюджетных учреждений Карачаево-Черкесской Республики,
подведомственных Министерству физической культуры
и спорта Карачаево-Черкесской Республики"

В своей деятельности по обеспечению безопасности руководитель Республиканского государственного бюджетного учреждения «Баскетбольная школа высшего мастерства» (далее - Учреждение) должен руководствоваться следующими положениями:

1. Знать требования руководящих документов по предупреждению проявлений и борьбе с терроризмом, а именно:

- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ "О противодействии терроризму";

- Указ Президента РФ от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;

- другие приказы и распоряжения по подготовке и проведению массовых мероприятий, организации выездов на экскурсии и мероприятия, по безопасному содержанию Учреждения.

2. Организовать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и занимающихся вверенного ему Учреждения:

- руководить разработкой и внесением соответствующих дополнений, изменений разделов Паспорта безопасности Учреждения; Плана профилактических работ по предотвращению террористических актов;

- издавать приказы по организации охраны, пропускного и внутреннего режима в Учреждении, организации работы по безопасному обеспечению тренировочного процесса Учреждения на спортивный сезон;

- руководить разработкой и утвердить планы проведения тренировок и учений в Учреждении по ГО по эвакуации людей и имущества; проведения мероприятий на случай ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- руководить разработкой инструкций, памяток по обеспечению безопасности, противодействию терроризму и экстремизму;

- включать в годовые и месячные планы работы мероприятия по проведению встреч коллектива Учреждения с представителями правоохранительных органов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, руководством охранных предприятий, представителями органов местного самоуправления; беседы, диспуты, вечера на темы, раскрывающие сущность терроризма, экстремизма, методы организации и проведения ими своих зверских замыслов и акций; по повышению бдительности и умению распознать террористов, предупредить осуществление их замыслов.

3. Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния ограждений, закреплённой территории, имеющихся и строящихся (находящихся в ремонте) зданий, сооружений, содержания спортивных комплексов, сооружений и помещений.

4. Исключить прием на работу в Учреждение в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их

деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима конкретным ответственным лицам из администрации Учреждения.

5. Обязать тренерский состав Учреждения проводить предварительную визуальную проверку мест проведения занятий с занимающимися на наличие предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами.

6. Согласовывать с ГИБДД в порядке и сроки, определённые Положением об организации сопровождения транспортных средств, осуществляющих организационные перевозки групп занимающихся.

7. Для принятия мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности при проведении спортивных мероприятий, руководствоваться Паспортом безопасности. Лично проводить инструктажи должностных лиц, принимающих непосредственное участие в этих мероприятиях.

8. Усилить укрепленность въездов на территорию (воротами, шлагбаумами, противотаранными средствами), входов в здания и помещения.

9. Запретить несанкционированный въезд, размещение автотранспорта на территорию Учреждения.

10. Исключить пользование территорией, в каких либо целях (коммерческой, хозяйственной, для выгула животных, организации время препровождения и распития спиртных напитков) круглосуточно.

11. Добиться исполнения администрацией городов и районов о запрещении самовольного размещения и об эвакуации контейнеров, гаражных устройств и других несанкционированных построек, находящихся на территории Учреждения или в непосредственной близости от Учреждения, запрета на складирование и хранение каких-либо опасных материалов.

12. Установить и содержать постоянно жесткий пропускной режим в Учреждении, особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы. Для оказания помощи в проведении контроля за массовым входом и выходом занимающихся и сотрудников Учреждения, назначать в помощь охране дежурных тренеров.

С началом занятий (*по решению руководителя*) необходимо содержать входы закрытыми на устройство (засов, ограничитель открывания двери - цепочку или дублирующую дверь, закрывающуюся решетку).

Диалог с посетителями, в т.ч. лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки наличия у них документов, удостоверяющих личность, и предписания на право проверки. Не разрешать посетителям бесконтрольно обходить Учреждение, оставлять какие-либо принесенные с собой вещи и предметы.

13. Все запасные выходы содержать в исправном состоянии, закрытыми на легко открываемые запоры. Определить ответственных за их

содержание на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества.

14. Иметь систему звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и занимающихся для доведения сигналов и соответствующих команд, систему аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.

15. Определить порядок, периодичность проверок, ответственных лиц за исправное содержание противопожарных средств.

16. Ежедневно контролировать состояние охраны, требовать надлежащего выполнения ими охранных функций согласно договорным обязательствам.

17. Четко определить порядок посещения Учреждения родителями, порядок сопровождения и места ожидания, встречи занимающихся; порядок допуска занимающихся, задержавшихся по каким-либо причинам.

18. Оборудовать и содержать в местах широкого доступа занимающихся и родителей наглядную агитацию по недопущению правонарушений и ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов ("телефонный терроризм").

19. Организовать и постоянно поддерживать взаимодействие с правоохранительными органами, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, органами местного самоуправления.

20. О случаях обнаружения признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, обо всех чрезвычайных происшествиях немедленно докладывать в Министерство физической культуры и спорта Карачаево-Черкесской Республики, правоохранительные органы, УФСБ.